Séance ordinaire
14 août 2018

Procès-verbal de la séance **ORDINAIRE** tenue le **14 août 2018 à 19 h 30** à l'Édifice municipal, salle du Conseil, sis au 1700, rue Principale à Saint-Michel.

Sont présents :

Jean-Guy HAMELIN,	Maire;
Patrice LIRETTE,	Conseiller;
Patrick PHANEUF,	Conseiller;
Catherine LEFEBVRE,	Conseillère;
Mario GUÉRIN,	Conseiller;

Absence motivée :

Marcel ROY,	Conseiller;
-------------	-------------

Assistent également à la séance :

Daniel PRINCE,	Directeur général & secrétaire-trésorier
Caroline PROVOST,	Secrétaire-trésorière adjointe

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire, Jean-Guy HAMELIN, souhaite la bienvenue aux membres du Conseil et, après avoir constaté qu'il y a quorum, ouvre la séance.

2018-08/182

ADOPTION - ORDRE DU JOUR

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE le Conseil adopte l'ordre du jour tel que présenté:

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION - ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
 - 3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2018
4. CORRESPONDANCE
 - 4.1. Ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports - confirmation - versement d'une subvention
 - 4.2. Demande d'appui - Saint-Bernard-de-Lacolle - Stratégies mesures d'urgence
5. AFFAIRES RELATIVES AU CONSEIL MUNICIPAL
 - 5.1. Délégation - congrès annuel FQM 2018
 - 5.2. Demande d'aide financière - Fondation Anna-Laberge
 - 5.3. Appui - Formation assainissement des eaux: Romaeu
 - 5.4. Avis de motion - Règlement 2018-267-1 modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel
 - 5.5. Dépôt du projet de Règlement 2018-267-1 modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel
6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES
 - 6.1. Adoption des comptes du mois de juillet 2018
 - 6.2. Rapport du comité des ressources humaines et ajustement de la grille salariale / tech. ass. des eaux usées
 - 6.3. Nomination - Répondant en matière d'accommodement pour un motif religieux
 - 6.4. Gestion documentaire - Destruction de documents
 - 6.5. Rapport financier au 31 juillet 2018 - Activités de fonctionnement et d'investissements
7. SÉCURITÉ PUBLIQUE
8. TRANSPORT ROUTIER ET HYGIÈNE DU MILIEU
 - 8.1. Adhésion - Association des professionnels à l'outillage municipal (contremaître)
 - 8.2. Autorisation de paiement - Décompte progressif numéro 1 - contrat de pavage 2018

- 8.3. Autorisation de paiement - Décompte progressif numéro 2 - contrat de pavage 2018 (5% libération provisoire)
- 8.4. Autorisation de paiement - Décomptes progressifs numéros 3 et 4 - Honoraires professionnels - Plans, devis et surveillance - Réfection des rues 2018
- 8.5. Autorisation - construction d'un entrepôt pour sel de déglacage
- 8.6. Attestation - Réalisation des travaux - Programme d'aide à la voirie 2018
- 8.7. Avis de motion - Règlement sur la circulation (dos d'âne - rue de Lausanne)
- 9. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE
 - 9.1. Rapport d'activités du service
 - 9.2. Permis de colportage - Jeunes entrepreneurs du Carrefour jeunesse de St-Rémi
 - 9.3. Demande d'autorisation auprès de la CPTAQ pour un usage autre que l'agriculture (construction neuve) au 2307, rang Sud
 - 9.4. Demande de tolérance - Autorisation occasionnellement - usage récréotouristique au 360, rang St-Joseph par des organismes
 - 9.5. Émission - constat d'infraction - Rémillard / bâtiment construit dans la zone de protection d'un cours d'eau
 - 9.6. Demande de permis - 1625, rue De Lugano (Dérogation mineure et PIIA) - Stationnement
 - 9.7. Demande de permis en vertu du PIIA - 866, rue De Lausanne (Toiture de la remise à jardin)
 - 9.8. Demande de permis - 675, rue Des Hirondelles - Clôture pour une piscine (Dérogation mineure)
 - 9.9. Demande de permis - 504, rue Guy - Stationnement (Dérogation mineure)
 - 9.10. Adoption du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 26 juillet 2018
- 10. LOISIRS ET CULTURE
 - 10.1. Rapport d'activités du service, comité loisirs, comité festival
 - 10.2. Autorisation de signature - Présentation d'un projet - FDT/MRC
 - 10.3. Autorisation de signature - Location du gymnase de l'école Saint-Michel (CSDGS) en dehors des heures de classe
- 11. POUR INFORMATION
 - 11.1. Festival St-Michel, les 24 et 25 août 2018
 - 11.2. Les Journées de la Culture - 29 septembre à midi - Parc des Flamants
 - 11.3. Invitation à voter: Concours du Jardin dans ma ville - Projet de la Municipalité - Le repos du passant
- 12. PÉRIODE DE QUESTIONS (maximum 30 minutes)
- 13. LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2018-08/183

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2018

ATTENDU qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2018 a été remise à chaque membre du conseil à l'intérieur du délai prévu à l'article 148 du Code municipal, soit au plus tard 72 heures avant le début de la présente séance.

Le Maire demande aux membres du conseil si le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2018 est conforme aux décisions.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2018, tel que rédigé.

ADOPTÉE

CORRESPONDANCE

Ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports - confirmation - versement d'une subvention

Le conseil accuse réception de la correspondance du Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports datée du 20 juillet 2018, laquelle confirme une aide financière d'un montant maximal de 15 022\$ pour des travaux d'amélioration des routes effectués en 2018.

2018-08/184

Demande d'appui - Saint-Bernard-de-Lacolle - Stratégies mesures d'urgence

ATTENDU que la municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle demande l'appui de la municipalité de Saint-Michel pour que le gouvernement du Québec implante:

- le droit d'utiliser un feu clignotant d'urgence sur ou dans les véhicules conduits par les pompiers et/ou premiers répondants;
- l'obligation aux autres véhicules de céder le passage et/ou de respecter un corridor de sécurité;
- de considérer l'implantation d'avertisseur sonore et de feu stroboscopique dans les feux avant et arrière;
- l'obligation des coûts de la formation pour l'utilisation sécuritaire à la charge des municipalités.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil appuie la résolution numéro 2018-154 de la municipalité de Saint-Bernard-de-Lacolle;

QU'une copie de la présente résolution soit transmise au Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification, au Ministère de la Sécurité Publique et au Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

ADOPTÉE

AFFAIRES RELATIVES AU CONSEIL MUNICIPAL

2018-08/185

Délégation - Congrès annuel FQM 2018

Sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil délègue le Maire, Jean-Guy HAMELIN, ainsi que les conseillers, monsieur Marcel ROY et madame Catherine LEFEBVRE, à participer au congrès annuel de la Fédération québécoise des municipalités devant avoir lieu à Montréal les 20, 21 et 22 septembre 2018;

QUE ce conseil autorise le paiement des frais d'inscription ainsi que le remboursement des frais de déplacement et de tous les repas, tel que prévu dans la Politique relative aux frais de déplacement et de séjour;

QUE ce conseil affecte les sommes nécessaires à même les crédits votés pour l'exercice 2018 au fonds des activités de fonctionnement, suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/186

Demande d'aide financière - Fondation Anna-Laberge

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil accuse réception de la correspondance de la Fondation Anna-Laberge et lui accorde une aide financière au montant de 200\$ afin de permettre d'acquérir des équipements médicaux;

Que ce conseil affecte les sommes nécessaires à même les crédits votés pour l'exercice 2018 au fonds des activités de fonctionnement, suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/187

Appui - Formation assainissement des eaux: Romaeu

ATTENDU que la municipalité de Napierville demande l'appui de la municipalité de Saint-Michel pour que le Ministère du Développement durable de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) :

- produise une formation interactive avec les exploitants des stations d'épuration sur la façon de produire les rapports mensuels et annuels incluant les mises à jour importantes;

- accompagne les municipalités soumises au contrôle de la toxicité de l'effluent sur la technologie à appliquer afin d'éviter d'engager des coûts prohibitifs dans la modification du système de traitement par étangs aérés;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil appuie la résolution numéro 2018-07-262 de la municipalité de Napierville;

QU'une copie de la présente résolution soit transmise à la Fédération Québécoise des municipalités du Québec, à l'Union des municipalités du Québec, au Ministère du Développement durable de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques, au député provincial de la circonscription de Huntingdon monsieur Stéphane Billette et à la MRC des Jardins-de-Napierville.

ADOPTÉE

Avis de motion - Règlement 2018-267-1 modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel

À la suite de l'adoption de la *Loi modifiant diverses dispositions législatives concernant le domaine municipal et la Société d'habitation du Québec*, le 19 avril dernier, le conseil municipal doit modifier son code d'éthique et de déontologie des employé(e)s municipaux afin d'établir des règles d'après-mandat pour certain(e)s employé(e)s;

Avis de motion est donc donné par madame Catherine LEFEBVRE, conseillère, qu'à une prochaine séance du conseil sera soumis, pour adoption, un règlement modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel.

Dépôt du projet de Règlement 2018-267-1 modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel

QUE madame Catherine LEFEBVRE, conseillère, dépose le projet de Règlement numéro 2018-267-1 modifiant le code d'éthique et de déontologie des employé(e)s de la municipalité de Saint-Michel.

Des copies du projet de règlement sont mises à la disposition des citoyens.

2018-08/188

Adoption des comptes du mois de juillet 2018

Les comptes du mois ont été envoyés 72 heures avant la présente séance. Le secrétaire-trésorier répond aux questions à la satisfaction des membres du conseil;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

d'adopter les listes des comptes du mois de juillet 2018 telles que déposées au montant de 1 210 513,67 \$, jointes en annexes aux présentes pour en faire partie intégrante, à savoir:

Comptes payés: 806 983,25 \$;
Salaires payés nets: 92 812,01 \$;
Comptes à payer: 310 718,41 \$;

Je, soussigné, Daniel Prince, secrétaire-trésorier, certifie par la présente que la municipalité de Saint-Michel dispose de crédits suffisants pour les fins auxquelles les dépenses ci-haut mentionnées sont projetées.

Daniel Prince, secrétaire-trésorier

ADOPTÉE

2018-08/189

Rapport du comité des ressources humaines et ajustement de la grille salariale / tech. ass. des eaux usées

Sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

Le conseil prend acte du dépôt du procès-verbal de la réunion du comité des ressources humaines tenue le 4 juillet 2018 et adopte la grille salariale modifiée pour le poste de technicien en assainissement des eaux usées.

ADOPTÉE

2018-08/190

Nomination - Répondant en matière d'accommodement pour un motif religieux

ATTENDU qu'a été sanctionnée le 18 octobre 2017, la *Loi favorisant le respect de la neutralité religieuse de l'État et visant notamment à encadrer les demandes d'accommodements pour un motif religieux dans certains organismes*;

ATTENDU que le conseil municipal doit prendre les moyens nécessaires pour assurer le respect des mesures qui y sont prévues et doit désigner, au sein de son personnel, un répondant en matière d'accommodement;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Catherine LEFEBVRE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil nomme le directeur général et secrétaire-trésorier répondant en matière d'accommodement.

ADOPTÉE

2018-08/191

Gestion documentaire – Destruction de documents

ATTENDU que l'article 7 de la *Loi sur les archives*, oblige tout organisme public à établir et tenir à jour un calendrier de conservation des documents;

ATTENDU que l'article 9, de cette même loi, lie l'organisme public à son calendrier;

ATTENDU que l'article 13, de cette même loi, prévoit que sous réserve de ce que prévoit le calendrier de conservation, nul ne peut aliéner ou éliminer un document actif ou semi-actif d'un organisme public;

ATTENDU que l'article 199 du Code municipal stipule que le secrétaire-trésorier ne peut se désister de la possession des archives de la Municipalité qu'avec la permission du conseil, ou sur l'ordre d'un tribunal;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

d'approuver la liste de destruction des archives préparée par Michel Pépin, de HB archivistes, s.e.n.c. et datée du 26 juillet 2018 et d'autoriser le secrétaire-trésorier à procéder à la destruction de ces documents.

ADOPTÉE

Rapport financier au 31 juillet 2018 - Activités de fonctionnement et d'investissements

Le conseil prend acte du dépôt du rapport des activités financières au 31 juillet 2018.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

TRANSPORT ROUTIER ET HYGIÈNE DU MILIEU

2018-08/192

Adhésion - Association des professionnels à l'outillage municipal (contremaître)

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise le contremaître à adhérer comme membre de l'Association des professionnels à l'outillage municipal pour l'année 2018, au montant respectif de 110\$ (taxes incluses);

Que ce conseil affecte les sommes nécessaires à même les crédits votés pour l'exercice 2018 au fonds des activités de fonctionnement, suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/193

Autorisation de paiement - Décompte progressif numéro 1 - contrat de pavage 2018

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise le paiement du décompte # 1 à MSA Infrastructures inc. au montant de 132 946,27 \$ (taxes exclues) pour les travaux de pavage effectués en 2018;

QUE ce conseil affecte les sommes nécessaires à même les crédits votés pour l'exercice 2018 au fonds d'investissement suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/194

Autorisation de paiement - Décompte progressif numéro 2 - contrat de pavage 2018 (5% libération provisoire)

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise le paiement du décompte progressif numéro 2 à MSA Infrastructures inc au montant de 7385,91 \$ (taxes exclues) pour les travaux de pavage effectués en 2018;

QUE ce conseil affecte les sommes nécessaires à même les crédits votés pour l'exercice 2018 au fonds d'investissement suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/195

Autorisation de paiement - Décomptes progressifs numéros 3 et 4 - Honoraires professionnels - Plans, devis et surveillance - Réfection des rues 2018

Sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil, sur recommandation du directeur des services techniques, autorise le paiement des décomptes progressifs numéros 3 et 4 à Tétra Tech QI inc. aux montants respectifs de 7 706\$ et 5 500\$ (taxes exclues);

QUE ce conseil affecte les sommes nécessaires au règlement d'emprunt numéro 2018-283 suivant un certificat de crédits disponibles du secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

2018-08/196

Autorisation - construction d'un entrepôt pour sel de déglace

Sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise la construction d'un entrepôt pour sel de déglace pour le service des travaux publics.

ADOPTÉE

2018-08/197

Attestation - Réalisation des travaux - Programme d'aide à la voirie 2018

Sur proposition de **Catherine LEFEBVRE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil atteste que les travaux d'amélioration de chaussée ainsi que de drainage et d'égouts pluviaux pour les rues suivantes ont été exécutés:

- rue Boisclair;
- rue Chanteclair;
- rue Grégoire;
- rue Luc;
- rue Montclair;
- rue Principale.

QUE ce conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés, pour le montant total subventionné de 15 022\$, conformément aux exigences du Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les rues dont la gestion incombe à la Municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

ADOPTÉE

Avis de motion - Règlement sur la circulation (dos d'âne - rue de Lausanne)

Monsieur Mario GUÉRIN, conseiller, donne avis de motion qu'à une prochaine séance sera soumis, pour adoption, un règlement concernant la circulation et le stationnement dans les limites de la municipalité de Saint-Michel afin d'y ajouter des dos d'âne.

URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

Rapport d'activités du service

Le conseil prend acte du dépôt du rapport d'activités pour le mois de juillet 2018.

2018-08/198

Permis de colportage - Jeunes entrepreneurs du Carrefour jeunesse de St-Rémi

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil entérine le permis de colportage portant le numéro 2018-07-0153, émis le 17 juillet 2018 à Jeunes entrepreneurs du Carrefour jeunesse de St-Rémi.

ADOPTÉE

2018-08/199

Demande d'autorisation auprès de la CPTAQ pour un usage autre que l'agriculture (construction neuve) au 2307, rang Sud

ATTENDU que le propriétaire des lots 3 992 942 et 3 993 079 du Cadastre du Québec désire obtenir l'autorisation de la Commission de la Protection du territoire agricole du Québec afin d'utiliser une parcelle du lot # 3 992 942 à des fins autres que l'agriculture;

ATTENDU que le demandeur désire obtenir l'autorisation de la Commission de la Protection du territoire agricole du Québec pour des fins résidentielles d'une superficie de 3 700 mètres carrés, et ce, sans morcellement;

ATTENDU qu'un bâtiment agricole est déjà existant sur le lot # 3 992 942 du Cadastre du Québec comportant l'adresse civique suivante, soit le 2307, rang Sud;

ATTENDU que le demandeur utilise déjà une superficie du lot # 3 992 942 avec le bâtiment agricole pour des fins autres que l'agriculture (entreposage);

ATTENDU que le potentiel agricole des lots # 3 992 942 et # 3 993 079 ainsi que les lots avoisinants ne sera nullement affecté (partie des lots déjà cultivés continuera d'être cultivée);

ATTENDU que l'autorisation ne viendrait pas altérer l'homogénéité de la communauté et de l'exploitation agricole;

ATTENDU qu'en vertu de la décision # 371310 de l'article 59 de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles*, la Municipalité doit modifier ses règlements d'urbanisme afin d'être conforme avec cette décision;

ATTENDU qu'en vertu du règlement de zonage # 185, la zone A-7 autorise l'usage d'habitation unifamiliale isolée;

ATTENDU qu'en vertu du règlement # 188 concernant les permis et les certificats, section 5 concernant les projets non agricoles en zone agricole, une copie de l'autorisation de la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) permettant la construction d'un bâtiment autre qu'agricole en zone agricole est obligatoire;

ATTENDU que cette demande (si autorisation de la CPTAQ) est conforme à la réglementation municipale applicable;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil appuie la demande d'autorisation à des fins autres que l'agriculture adressée à la Commission de Protection du territoire Agricole du Québec pour le 2307, rang Sud (lot # 3 992 942 du Cadastre du Québec);

QUE ce conseil recommande à la Commission de Protection du territoire Agricole du Québec d'autoriser à une fin autre que l'agriculture une superficie de 3 700 mètres carrés pour l'usage résidentiel sur le lot # 3 992 942 du Cadastre du Québec.

ADOPTÉE

2018-08/200

Demande de tolérance - Autorisation occasionnellement - usage récréotouristique au 360, rang St-Joseph par des organismes

ATTENDU que les propriétaires du lot 3 993 110 du Cadastre du Québec désirent opérer occasionnellement des projets récréotouristiques sur ce lot;

ATTENDU que le potentiel agricole des lots avoisinants ne sera nullement affecté;

ATTENDU que le projet ne viendrait pas altérer l'homogénéité de la communauté et de l'exploitation agricole;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil est favorable au projet;

QUE ce conseil consent à modifier sa réglementation actuelle advenant une décision préliminaire favorable au projet par la CPTAQ.

ADOPTÉE

2018-08/201

Émission - Constat d'infraction - Lot 3 992 936/ bâtiment construit dans la zone de protection d'un cours d'eau

ATTENDU que le propriétaire doit remettre à la Municipalité une entente dûment signée au plus tard le 24 août 2018 afin de régulariser l'infraction;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise l'émission du constat d'infraction dans le cadre d'un bâtiment construit sans permis dans la zone de protection d'un cours d'eau sur le lot 3 992 936 Cadastre du Québec, advenant la non réception de l'entente signée dans le délai prescrit;

QUE ce conseil autorise la directrice du service de l'urbanisme et de l'environnement à signer tout document pertinent dans le cadre de ce dossier.

ADOPTÉE

2018-08/202

Demande de permis - 1625, rue De Lugano (Dérogation mineure et PIIA) - Stationnement

ATTENDU que les membres du conseil prennent connaissance d'une demande de dérogation mineure (#2018-07-0021) pour l'obtention d'un permis de construction (#2018-07-0143) pour permettre l'aménagement d'un stationnement en cour avant au 1625, rue De Lugano (lot 4 727 893 Cadastre du Québec) dans la zone R-18;

ATTENDU que la demande vise une largeur d'un stationnement en cour avant de 11,50 mètres alors qu'en vertu du Règlement numéro 185 sur le zonage, la largeur maximale de l'entrée charretière doit être de 7 mètres;

ATTENDU que l'aire de stationnement en cour avant sera d'une superficie de 31,5% alors qu'en vertu du Règlement numéro 185 sur le zonage, l'aire de circulation et de stationnement ne peut occuper plus de 30% de la superficie de la cour avant;

ATTENDU la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme d'autoriser une largeur de 10 mètres pour l'entrée charretière au lieu de 11,50 mètres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil approuve la demande de dérogation mineure (#2018-07-0021) conditionnellement à ce que la largeur du stationnement dans l'emprise de la rue soit à un maximum de 10 mètres.

ADOPTÉE

2018-08/203

Demande de permis en vertu du PIIA - 866, rue De Lausanne (Toiture de la remise à jardin)

ATTENDU que les membres du conseil prennent connaissance d'une demande d'urbanisme (#2018-07-0023) pour permettre de modifier le permis de construction d'une remise à jardin (#2017-10-0253) au 866, rue De Lausanne (lot 5 377 881 Cadastre du Québec) dans la zone R-19;

ATTENDU que la demande vise à modifier la toiture de la remise à un versant au lieu de quatre versants;

ATTENDU que le conseil a déjà statué sur cette demande, tel qu'il appert de la résolution portant le numéro 2017-11/317;

ATTENDU la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme de maintenir la décision initiale, soit une toiture à quatre versants;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Catherine LEFEBVRE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil maintient sa décision pour une toiture à quatre versants et n'approuve pas la demande d'urbanisme (# 2018-07-0023), telle que présentée.

ADOPTÉE

2018-08/204

Demande de permis - 675, rue Des Hirondelles - Clôture pour une piscine (Dérogation mineure)

ATTENDU que les membres du conseil prennent connaissance d'une demande d'urbanisme (#2018-07-0022) pour régulariser la dérogation mineure d'un permis de piscine creusée déjà délivré (#2016-10-273) au 675, rue Des Hirondelles (lot 3 991 159 Cadastre du Québec), dans la zone R-5;

ATTENDU que la demande vise à autoriser une aire de dégagement de 0,38 mètre autour de la piscine creusée, alors qu'en vertu du Règlement numéro 185 sur le zonage, une piscine creusée doit avoir une aire de dégagement d'au moins 1 mètre;

ATTENDU que l'aménagement autour de la piscine creusée a déjà été complété;

ATTENDU la recommandation favorable du Comité consultatif d'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Patrice LIRETTE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil approuve la demande d'urbanisme (#2018-07-0024) et autorise une aire de dégagement de 0,38 mètre autour de la piscine creusée au 675, rue Des Hirondelles (lot 3 991 159 Cadastre du Québec).

ADOPTÉE

2018-08/205

Demande de permis - 504, rue Guy - Stationnement (Dérogation mineure)

ATTENDU que les membres du conseil prennent connaissance d'une demande de dérogation mineure (#2018-07-0024) pour permettre l'aménagement d'un stationnement en cour avant au 504, rue Guy (lot 3 991 044 Cadastre du Québec) dans la zone R-11;

ATTENDU que la demande vise une largeur d'un stationnement en cour avant de 10,7 mètres alors qu'en vertu du Règlement numéro 185 sur le zonage, la largeur maximale de l'entrée charretière doit être de 7 mètres;

ATTENDU que l'aire de stationnement en cour avant sera d'une superficie de 34% alors qu'en vertu du Règlement numéro 185 sur le zonage, l'aire de circulation et de stationnement ne peut occuper plus de 30% de la superficie de la cour avant;

ATTENDU la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme d'autoriser une largeur de 10 mètres pour l'entrée charretière au lieu de 10,7 mètres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil approuve la demande de dérogation mineure (#2018-07-0024) conditionnellement à ce que la largeur du stationnement dans l'emprise de la rue soit à un maximum de 10 mètres.

ADOPTÉE

2018-08/206

Adoption du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 26 juillet 2018

Sur proposition de **Catherine LEFEBVRE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil adopte le procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 26 juillet 2018, tel que rédigé.

ADOPTÉE

LOISIRS ET CULTURE

Rapport d'activités du service, comité loisirs, comité festival

Le conseil prend acte du dépôt du rapport d'activités pour le mois de juillet 2018, du procès-verbal de la réunion du comité des loisirs tenue le 24 juillet 2018 et des procès-verbaux des réunions du comité du festival tenues les 19 juin et 17 juillet 2018.

2018-08/207

Autorisation de signature - Présentation d'un projet - FDT/MRC

Sur proposition de **Catherine LEFEBVRE**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise la directrice du service des loisirs, culture et vie communautaire à préparer et signer les documents nécessaires pour la présentation du projet au fonds de la ruralité auprès de la MRC des Jardins-de-Napierville afin d'obtenir une aide financière pour l'aménagement des parcs municipaux.

ADOPTÉE

2018-08/208

Autorisation de signature - Location du gymnase de l'école Saint-Michel (CSDGS) en dehors des heures de classe

Sur proposition de **Patrick PHANEUF**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QUE ce conseil autorise le maire ou en son absence, la mairesse suppléante, et le secrétaire-trésorier ou en son absence, la secrétaire-trésorière adjointe, à signer le bail avec la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries, pour l'utilisation du gymnase de l'école Saint-Michel en dehors des heures de classe.

ADOPTÉE

POUR INFORMATION

- Festival St-Michel, les 24 et 25 août 2018;
- Les Journées de la Culture - 29 septembre à midi - Parc des Flamants;
- Invitation à voter: Concours du Jardin dans ma ville - Projet de la Municipalité - Le repos du passant;

PÉRIODE DE QUESTIONS (maximum 30 minutes)

Le Maire reçoit et répond aux questions des citoyens.

2018-08/209

LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur proposition de **Mario GUÉRIN**, il est UNANIMEMENT RÉSOLU ce qui suit :

QU'à 20 h 14, de lever la séance.

(s) Jean-Guy Hamelin
Jean-Guy HAMELIN, Maire

(s) Daniel Prince
Daniel PRINCE, Directeur général &
secrétaire-trésorier